

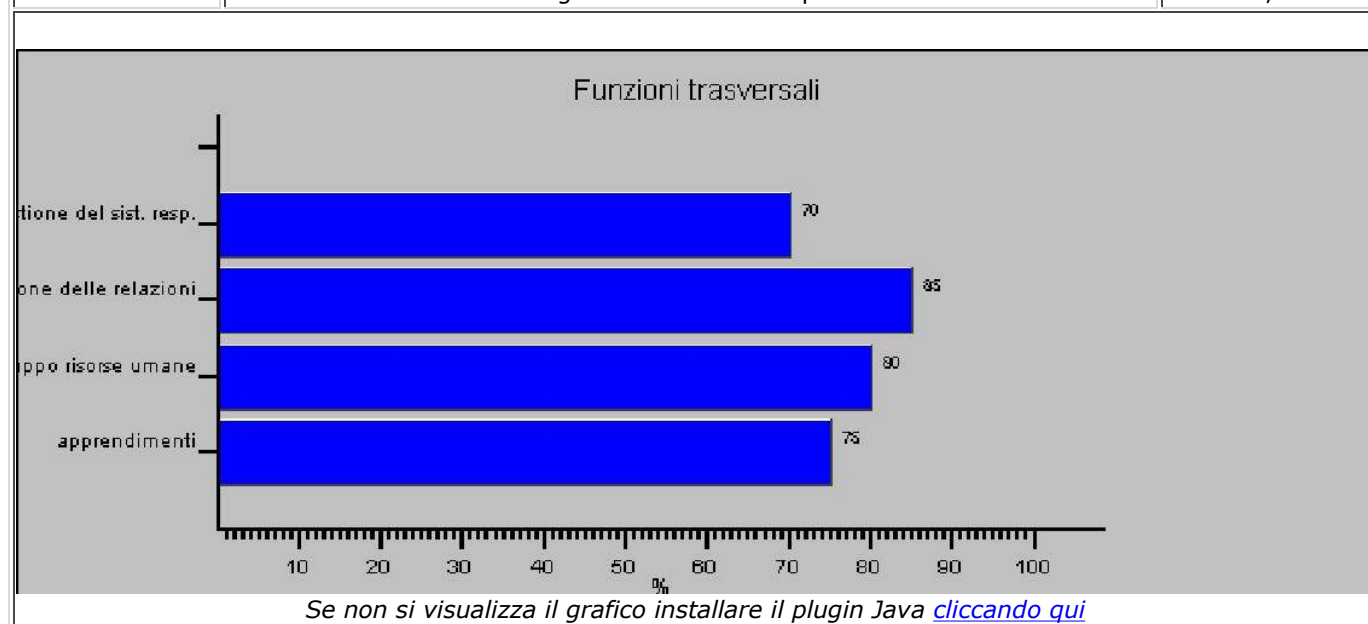


Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Direzione Generale

FUNZIONI TRASVERSALI (agg. al 05/10/2015)

codice	funzione	Indicatore (%)
app	apprendimenti	75,00
ru	sviluppo risorse umane	80,00
rel	gestione delle relazioni	85,00
ld	gestione del sist. resp.	70,00



ESITI SODDISFAZIONE (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

ESITI PROCESSI

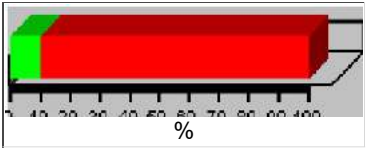












FASI DEL SERVIZIO
FUNZIONI TRASVERSALI
LISTA RISPOSTE

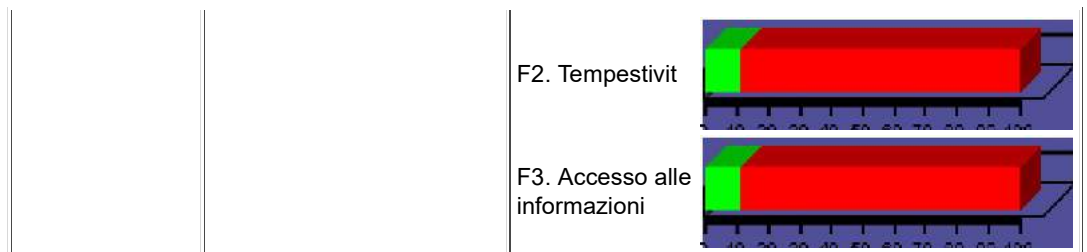
ESITI RISULTATI

CONTESTO
RISORSE IN INGRESSO
RISULTATI PRODOTTI
TERRITORIO

ESITI SODDISFAZIONE

STUDENTI
GENITORI
DOCENTI
ATA
EX STUDENTI
IMPRESE
TERRITORIO

ATA		
Percorso formativo	A1. Possibilit? per il futuro fornite dalla scuola	
	A2. Benessere in classe	
	A3. Soddisfazione risultati ottenuti	
Insegnamento	B1. Rispondenza ai bisogni dello studente	
	B2. Coinvolgimento dello studente	
	B3. Preparazione degli studenti	
Clima relazionale	E1. Rapporti con gli studenti	
	E2. Rapporti con i docenti	
	E3. Rapporti con il personale ATA	
	E4. Rapporti con i genitori	
	E5. Rapporto con il dirigente scolastico	
Comunicazione	F1. Chiarezza e trasparenza	



Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore "SODDISFAZIONE ATA" esprime sinteticamente come il personale valuta alcuni aspetti della scuola (percorso formativo, insegnamento, clima relazionale, comunicazione) e viene calcolato sommando quattro fattori ad ognuno dei quali è stato assegnato lo stesso peso (0,25). In formula:
$$\text{SODDISFAZIONE GENITORI} = 0,25 * \text{percorso formativo} + 0,25 * \text{insegnamento} + 0,25 * \text{clima relazionale} + 0,25 * \text{comunicazione}.$$

ESITI RISULTATI (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

ESITI PROCESSI

FASI DEL SERVIZIO
FUNZIONI TRASVERSALI
LISTA RISPOSTE

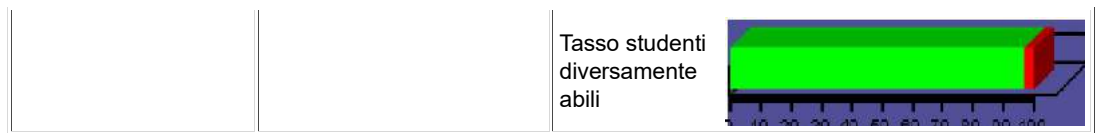
ESITI RISULTATI

CONTESTO
RISORSE IN INGRESSO
RISULTATI PRODOTTI
TERRITORIO

ESITI SODDISFAZIONE

STUDENTI
GENITORI
DOCENTI
ATA
EX STUDENTI
IMPRESE
TERRITORIO

CONTESTO		 53,58 %	
CARATTERISTICHE DEMOGRAFICHE		Concentrazione del bacino utenza	
		% iscritti stranieri	
		Andamento iscrizioni (classi 1 ^a)	
CARATTERISTICHE SOCIO- ECONOMICHE		Tasso di disoccupazione	
		Tasso di popolazione straniera	
		Tasso di criminalità	
CARATTERISTICHE DELLE FAMIGLIE		Tasso di famiglie con almeno un genitore diplomato	
		Tasso di partecipazione alle elezioni	
		Tasso di partecipazione dei genitori alle attività?? collegiali	
CARATTERISTICHE STUDENTI IN INGRESSO		Tasso di studenti con valutazione superiore a 8 (o equivalente) in ingresso	
		Tasso di regolarità?? ciclo precedente	
		Tasso studenti stranieri	



Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore del "CONTESTO" esprime sinteticamente le caratteristiche del territorio nel quale è inserita la scuola e viene calcolato sommando quattro fattori: caratteristiche demografiche, caratteristiche socio-economiche, caratteristiche familiari e caratteristiche relative agli studenti in ingresso. Ad ogni fattore è stato assegnato peso 0,25. In formula:

$CONTESTO = 0,25 * \text{caratteristiche demografiche} + 0,25 * \text{caratteristiche socio-economiche} + 0,25 * \text{caratteristiche delle famiglie} + 0,25 \text{ caratteristiche degli studenti}$.

Il Fattore CARATTERISTICHE DEMOGRAFICHE esprime sinteticamente le caratteristiche demografiche del territorio nel quale è inserita la scuola e viene calcolato sommando tre indicatori: la concentrazione del bacino di utenza; la percentuale di studenti stranieri iscritti alla scuola, l'andamento delle iscrizioni alla scuola. Il valore del fattore è dato dalla somma dei 3 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (0,33). In formula:

$CARATTERISTICHE DEMOGRAFICHE = 0,33 * \text{concentrazione del bacino di utenza} + 0,33 * \text{la percentuale di studenti stranieri} + 0,33 * \text{andamento delle iscrizioni}$

Il Fattore CARATTERISTICHE SOCIO-ECONOMICHE esprime sinteticamente le caratteristiche sociali ed economiche del contesto nel quale è inserita la scuola e viene calcolato sommando i tre indicatori: concentrazione del bacino di utenza; percentuale di studenti stranieri iscritti alla scuola, andamento delle iscrizioni alla scuola. Il valore del fattore è dato dalla somma dei 3 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (0,33). In formula:

$CARATTERISTICHE SOCIO-ECONOMICHE = 0,33 * \text{tasso di disoccupazione} + 0,33 * \text{tasso di popolazione straniera} + 0,33 * \text{tasso di criminalità}$

Il Fattore CARATTERISTICHE DELLE FAMIGLIE esprime sinteticamente le caratteristiche delle famiglie degli studenti della scuola e viene calcolato sommando i tre indicatori: il tasso di famiglie con almeno un genitore diplomato; il tasso di partecipazione alle elezioni; il tasso di partecipazione dei genitori alle attività collegiali. Pertanto il valore del fattore è dato dalla somma dei 3 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (in questo caso 0,33). In formula:

$CARATTERISTICHE DELLE FAMIGLIE = 0,33 * \text{tasso di famiglie con almeno un genitore diplomato} + 0,33 * \text{tasso di partecipazione alle elezioni} + 0,33 * \text{tasso di partecipazione dei genitori alle attività collegiali}$

Il Fattore CARATTERISTICHE DEGLI STUDENTI IN INGRESSO esprime sinteticamente le caratteristiche degli studenti della scuola e viene calcolato sommando i quattro indicatori: il tasso di studenti con valutazione superiore a 8 (o equivalente) in ingresso; il tasso di regolarità ciclo precedente; tasso studenti stranieri; tasso studenti diversamente abili. Il valore del fattore è dato dalla somma dei 4 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (0,25). In formula:

$CARATTERISTICHE DEGLI STUDENTI IN INGRESSO = 0,25 * \text{tasso di studenti con valutazione superiore a 8} + 0,25 * \text{tasso di regolarità ciclo precedente} + 0,25 * \text{tasso studenti stranieri} + 0,25 * \text{tasso studenti diversamente abili}$.

ESITI SODDISFAZIONE (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

ESITI PROCESSI

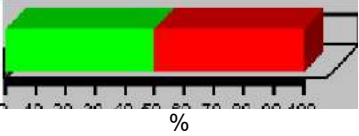
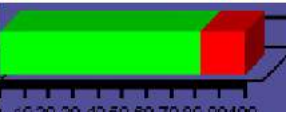

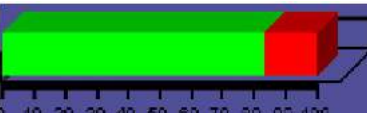
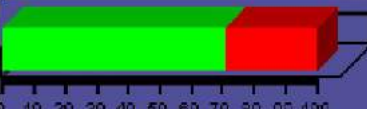
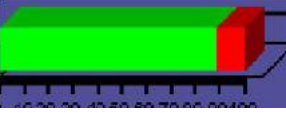
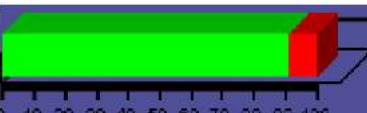


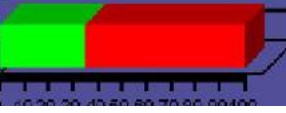
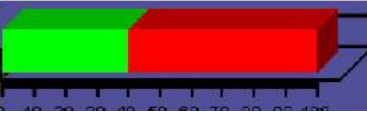
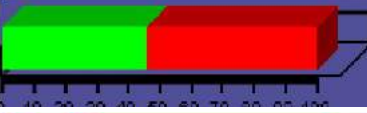





[FASI DEL SERVIZIO](#)
[FUNZIONI TRASVERSALI](#)
[LISTA RISPOSTE](#)

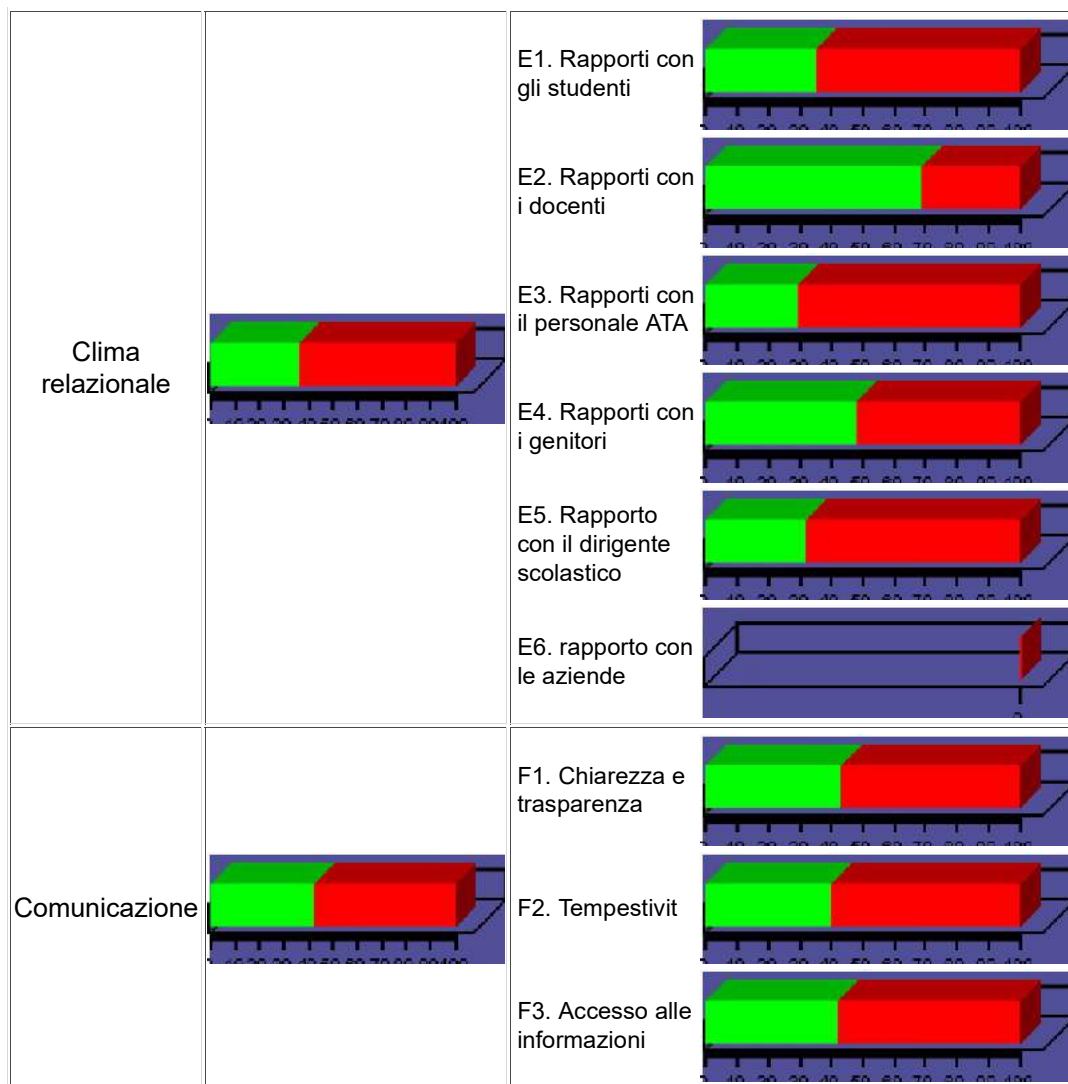
ESITI RISULTATI

[CONTESTO](#)
[RISORSE IN INGRESSO](#)
[RISULTATI PRODOTTI](#)
[TERRITORIO](#)

ESITI SODDISFAZIONE

[STUDENTI](#)
[GENITORI](#)
[DOCENTI](#)
[ATA](#)
[EX STUDENTI](#)
[IMPRESE](#)
[TERRITORIO](#)

DOCENTI			
Percorso formativo		A1. Possibilit? per il futuro fornite dalla scuola	
		A2. Benessere in classe	
		A3. Soddisfazione risultati ottenuti	
Insegnamento		B1. Rispondenza ai bisogni dello studente	
		B2. Coinvolgimento dello studente	
		B3. Preparazione degli studenti	
Organizzazione		C1. Adeguatezza degli orari e del calendario	
		C2. Utilizzo dei laboratori	
		C3. Pulizia e sorveglianza della sede	
Infrastrutture		D1. Sicurezza dei laboratori	
		D2. Utilizzo dei laboratori	
		D3. Adeguatezza delle apparecchiature	



Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore "SODDISFAZIONE DOCENTI" esprime sinteticamente come questi valutano la scuola nella quale lavorano e i risultati e benefici ottenuti e viene calcolato sommando sei fattori ad ognuno dei quali è stato assegnato lo stesso peso (0,17). In formula:
 SODDISFAZIONE GENITORI = 0,17 * percorso formativo + 0,17 * insegnamento + 0,17 organizzazione + 0,17 * infrastrutture + 0,17 * clima relazionale + 0,17 * comunicazione.

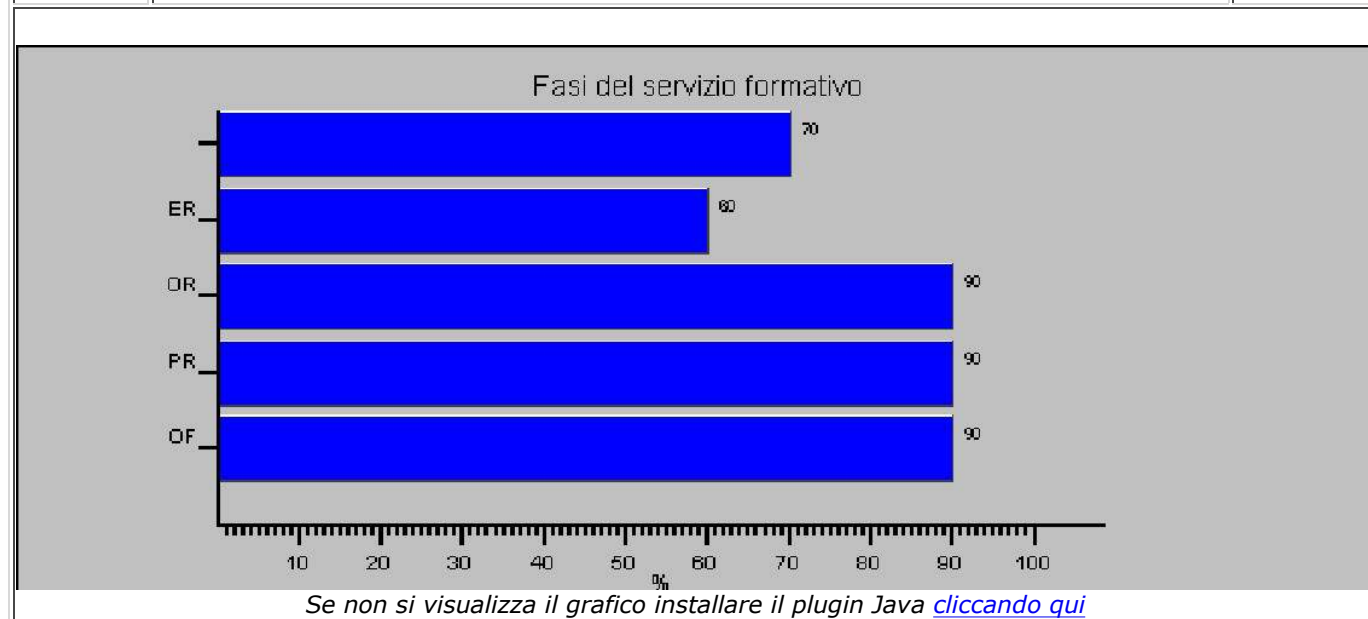


Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Direzione Generale

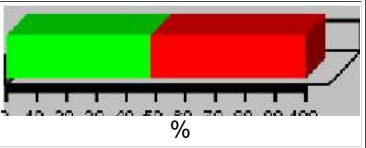
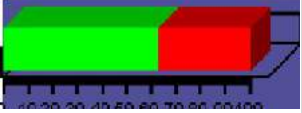

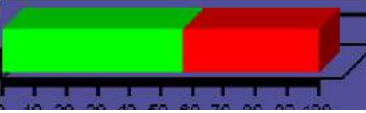
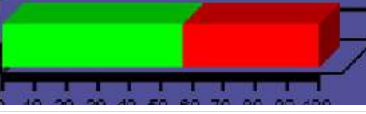
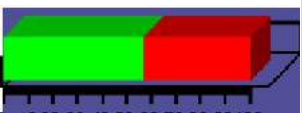
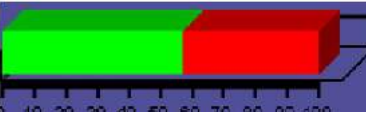
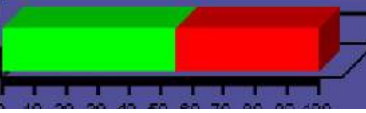
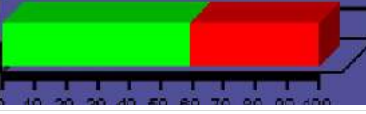
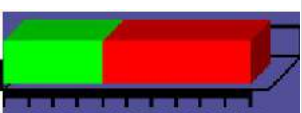
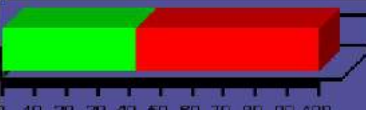




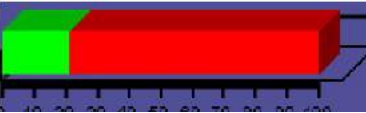

FASI DEL SERVIZIO (agg. al 05/10/2015)

codice	fase	Indicatore (%)
OF	OFFERTA	90
PR	PROGETTAZIONE	90
OR	ORGANIZZAZIONE	90
ER	CONTROLLO EROGAZIONE	60
VA	VALUTAZIONE	70



ESITI SODDISFAZIONE (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

GENITORI			
Percorso formativo		A1. Possibilità per il futuro fornite dalla scuola	
		A2. Benessere in classe	
		A3. Soddisfazione risultati ottenuti	
Insegnamento		B1. Rispondenza ai bisogni dello studente	
		B2. Coinvolgimento dello studente	
		B3. Preparazione dei docenti	
Organizzazione		C1. Adeguatezza degli orari e del calendario	
		C2. Adeguatezza servizi amministrativi e di segreteria	
		C3. Pulizia e sorveglianza della sede	
Infrastrutture		D1. Sicurezza dei laboratori	
		D2. Utilizzo dei laboratori	
		D3. Adeguatezza delle apparecchiature	

ESITI PROCESSI

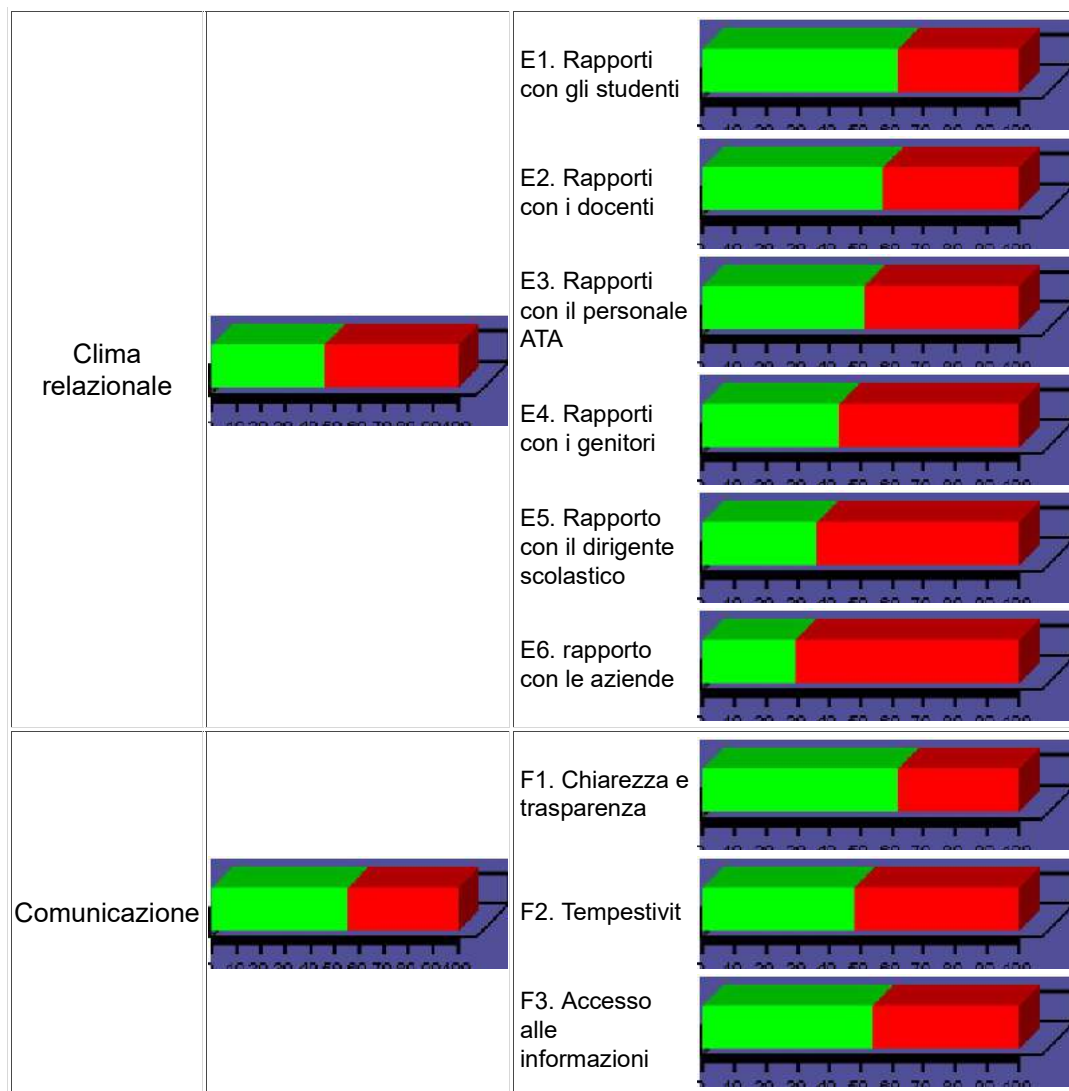
FASI DEL SERVIZIO
FUNZIONI TRASVERSALI
LISTA RISPOSTE

ESITI RISULTATI

CONTESTO
RISORSE IN INGRESSO
RISULTATI PRODOTTI
TERRITORIO

ESITI SODDISFAZIONE

STUDENTI
GENITORI
DOCENTI
ATA
EX STUDENTI
IMPRESE
TERRITORIO



Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore "SODDISFAZIONE GENITORI" esprime sinteticamente come le famiglie valutano la scuola frequentata dai loro figli e il beneficio che pensano di averne tratto e viene calcolato sommando sei fattori ad ognuno dei quali è stato assegnato lo stesso peso (0,17). In formula:

$SODDISFAZIONE\ GENITORI = 0,17 * \text{percorso formativo} + 0,17 * \text{insegnamento} + 0,17 * \text{organizzazione} + 0,17 * \text{infrastrutture} + 0,17 * \text{clima relazionale} + 0,17 * \text{comunicazione}.$

ESITI RISULTATI (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

ESITI PROCESSI

[FASI DEL SERVIZIO](#)
[FUNZIONI TRASVERSALI](#)
[LISTA RISPOSTE](#)


ESITI RISULTATI

[CONTESTO](#)
[RISORSE IN INGRESSO](#)
[RISULTATI PRODOTTI](#)
[TERRITORIO](#)

ESITI SODDISFAZIONE

[STUDENTI](#)
[GENITORI](#)
[DOCENTI](#)
[ATA](#)
[EX STUDENTI](#)
[IMPRESE](#)
[TERRITORIO](#)

RISORSE IN INGRESSO		 24,29 %	
DOTAZIONE STRUTTURALE		Disponibilit? spazio aule	
		Disponibilit? spazio biblioteca	
		Disponibilit?? spazio laboratori e aule speciali	
		Disponibilit?? spazio attrezzature sportive	
DOTAZIONE FINANZIARIA		Tasso delle entrate da finanziamenti extra fondo d'istituto	
		Tasso di entrate per progetti finanziati da enti (extra fondo istituto)	
		Tasso di entrate da fondi privati	
DOTAZIONE TECNOLOGICA		Tasso di aule con PC o LIM	
		Tipologia laboratori	
RISORSE UMANE INTERNE ED ESTERNE		Tasso di rotazione personale	
		Tasso di permanenza dei docenti nella scuola	
		Tasso di aggiornamento docenti coinvolti in	

		aggiornamenti finalizzati al POF dell'istituto Tasso di professionisti /esperti che operano nella scuola 
--	--	---

Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore delle "RISORSE IN INGRESSO" esprime sinteticamente le dotazioni strutturali, finanziarie, tecnologiche e le risorse umane interne ed esterne alla scuola. Il valore è dato dalla somma dei 4 fattori citati ad ognuno dei quali è stato assegnato lo stesso peso (0,25). In formula:

$RISORSE\ IN\ INGRESSO = 0,25 * \text{dotazione strutturale} + 0,25 * \text{dotazione finanziaria} + 0,25 * \text{dotazione tecnologica} + 0,25 * \text{risorse umane interne ed esterne}$.

Il Fattore DOTAZIONE STRUTTURALE esprime sinteticamente le caratteristiche dell'edificio e i relativi spazi didattici. Viene calcolato utilizzando 4 indicatori che prendono in considerazione 4 spazi didattici: aule, biblioteca, laboratori e aule speciali e palestra.

L'indicatore è dato dal rapporto percentuale fra gli spazi disponibili per ciascun ambiente citato su un valore standard definito in calce ad ogni indicatore. Nel caso delle aule si utilizza lo standard di 0,2 mq per studente moltiplicato per 25 studenti e per il numero di classi. Per esempio lo standard per una scuola di 40 classi è dato dal prodotto $0,2 * 25 * 40 = 2000$ mq. Il valore del fattore è dato dalla somma dei 4 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (0,25). In formula:

$DOTAZIONE\ STRUTTURALE = 0,25 * \text{disponibilità spazio aule} + 0,25 * \text{disponibilità spazio biblioteca} + 0,25 * \text{disponibilità spazio laboratori e aule speciale} + 0,25 * \text{disponibilità attrezzature sportive}$

Il Fattore DOTAZIONE FINANZIARIA esprime sinteticamente la disponibilità di risorse finanziarie di cui dispone la scuola in termini di capacità di acquisire fondi extra fondo di istituto. Il fattore è espresso da tre indicatori: tasso di entrate extra fondo di istituto che indica la capacità della scuola di accedere a fondi in modo autonomo; tasso di entrate per progetti nazionali, regionali, locali che indica la capacità progettuale della scuola, tasso di entrate da fondi privati che evidenzia la capacità di ricorrere a risorse del territorio (famiglie, sponsor, benefattori). Il valore del fattore è dato dalla somma dei 3 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (0,33). In formula:

$DOTAZIONE\ FINANZIARIA = 0,33 * \text{tasso di entrate extra fondo di istituto} + 0,33 * \text{tasso di entrate per progetti nazionali, regionali, locali} + 0,33 * \text{tasso di entrate da fondi privati}$

Il Fattore DOTAZIONE TECNOLOGICA esprime sinteticamente la disponibilità di risorse tecnologiche di cui dispone la scuola (presenza di tecnologie informatiche e multimediali e di laboratori). Il fattore è espresso da due indicatori: il tasso di aule con PC o LIM e la tipologia dei laboratori. Il valore del fattore è dato dalla somma dei 2 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (0,50). In formula:

$DOTAZIONE\ TECNOLOGICA = 0,50 * \text{tasso di aule con PC LIM} + 0,50 * \text{tipologia dei laboratori}$

Il Fattore RISORSE UMANE INTERNE ED ESTERNE esprime sinteticamente la disponibilità di risorse umane di cui dispone la scuola. Il fattore è espresso da quattro indicatori: tasso di rotazione personale; tasso di permanenza dei docenti nella scuola; tasso di aggiornamento dei docenti coinvolti in corsi finalizzati al POF; tasso di professionisti/esperti che operano nella scuola. Il valore del fattore è dato dalla somma dei 4 indicatori ad ognuno dei quali è stato dato lo stesso peso (0,25). In formula:

$RISORSE\ UMANE\ INTERNE\ ED\ ESTERNE = 0,25 * \text{tasso di rotazione personale} + 0,25 * \text{tasso di permanenza dei docenti nella scuola} + 0,25 * \text{tasso di aggiornamento dei docenti coinvolti in corsi finalizzati al POF} + 0,25 * \text{tasso di professionisti/esperti che operano nella scuola}$.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Direzione Generale

LISTA DOMANDE CON RISPOSTE INSERITE (agg. al 05/10/2015)

codice	domanda	valore
<i>Rilevazione dati del contesto territoriale</i>		
OFA02	<p>2. La scuola rileva annualmente dati relativi agli alunni in ingresso?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 2.1. Rilevazione trend di iscrizioni negli ultimi 3 anni <input type="checkbox"/> 2.2 Rilevazione livello culturale delle famiglie (titolo di studio dei genitori) <input type="checkbox"/> 2.3 Rilevazione provenienza studenti per territorio <input type="checkbox"/> 2.4 Rilevazione provenienza studenti per scuola <input type="checkbox"/> 2.6 Rilevazione flussi di trasferimento da e verso altre scuole <input type="checkbox"/> 2.6 Rilevazione presenza di studenti di sesso femminile /maschile <input type="checkbox"/> 2.7 Rilevazione presenza di studenti di madre lingua non italiana <input type="checkbox"/> 2.8 Rilevazione presenza di studenti con situazioni di disagio segnalate dai servizi sociali o dalla scuola di provenienza <input type="checkbox"/> 2.9 Rilevazione presenza di studenti con disabilit? certificata <input type="checkbox"/> 2.10 Rilevazione partecipazione studenti associazionismo e volontariato <input type="checkbox"/> 2.11 Rilevazione partecipazione associazionismo sportivo 	<p>Indicatore (%): 22734</p>
<i>Rilevazione dati bisogni di formazione studenti, famiglie e territorio</i>		
OFB01	<p>3. La scuola rileva annualmente i bisogni formativi degli alunni in ingresso?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 3.1 Distribuzione studenti per fasce di valutazione <input type="checkbox"/> 3.2 Rilevazione regolarit? nel percorso scolastico precedente <input type="checkbox"/> 3.3 Rilevazione debiti formativi per aree disciplinari <input type="checkbox"/> 3.4 Realizzazioni di test d'ingresso comuni per aree disciplinari <input type="checkbox"/> 3.5 Realizzazioni di test d'ingresso preparati dai singoli docenti <input type="checkbox"/> 3.6 Realizzazione indagini conoscitive sui bisogni degli allievi <input type="checkbox"/> 3.7 Realizzazione progetti di continuit? o altro 	<p>Indicatore (%): 20090</p>
OFB02	<p>4. La scuola rileva annualmente i bisogni delle parti interessate ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 4.1 Definizione dei criteri per individuare le parti interessate pertinenti <input type="checkbox"/> 4.2 Realizzazione indagini conoscitive sulle aspettative delle parti interessate <input type="checkbox"/> 4.3 Realizzazione di un documento di sintesi dei bisogni dell'utenza 	<p>Indicatore (%): 13858</p>
<i>Rilevazione dati di risorse umane, strutturali e finanziarie interne ed esterne</i>		
OFC01	<p>5. La scuola rileva annualmente le risorse umane e professionali interne ed esterne dell'istituto?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 5.1 Aggiornamento anagrafe professionale dei docenti (titoli culturali, abilitazioni, distacchi, assegnazioni, esperienze professionali significative) <input type="checkbox"/> 5.2 Aggiornamento anagrafe professionale del personale ATA <input type="checkbox"/> 5.3 Rilevazione rapporto studenti/docenti <input type="checkbox"/> 5.4 Rilevazione rapporto studenti/non docenti <input type="checkbox"/> 5.5 Aggiornamento anagrafe delle risorse esterne (genitori, esperti , servizi , organizzazioni e altro) coinvolte nell'attivit? 	<p>Indicatore (%): 18570</p>

	didattica	
OFC02	<p>6. La scuola individua annualmente le risorse strutturali e finanziarie dell'istituto?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 6.1 Rilevazione Aule, laboratori, aule speciali, biblioteca, palestra per alunno, aree verdi, parcheggi — 6.2 Rilevazione N. di volumi, macchine e attrezzature per gli studenti — 6.3 Rilevazione numero di postazioni PC con Internet — 6.4 Definizione della quota del fondo di istituto da utilizzare per progetti innovativi — 6.5 Identificazione risorse provenienti dai Finanziamenti di Enti Locali — 6.6 Identificazione risorse provenienti dai Finanziamenti europei — 6.7 Identificazione risorse provenienti da Sponsorizzazioni — 6.8 Identificazione risorse provenienti da autofinanziamento 	Indicatore (%): 22705
<i>Coinvolgimento e integrazione delle parti interessate nella definizione della politica formativa</i>		
OFD01	<p>7. L'offerta formativa si integra con il territorio?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 7.1 Utilizzo da parte del territorio delle risorse umane, professionali e strutturali della scuola — 7.2 Istituzione di reti con altri istituzioni scolastiche, mondo del lavoro, enti, associazioni — 7.3 Presenza di attivit? culturali realizzate in collaborazione con il territorio 	Indicatore (%): 23460
OFD02	<p>8. La scuola tiene conto delle risorse disponibili, delle esigenze del territorio e dei bisogni formativi degli studenti per definire/ motivare le scelte di politica formativa?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 8.1 Presenza di un documento di sintesi delle risorse disponibili — 8.2 Presenza di un piano di priorit? nella politica formativa — 8.3 Esistenza di un patto formativo adeguato ai bisogni formativi / competenze in uscita 	Indicatore (%): 18710
OFD03	<p>9. La scuola coinvolge tutte le componenti (docenti, personale ATA, famiglie e studenti) nella definizione e progettazione della propria politica/offerta formativa?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 9.1 Presenza di documentazione con indicazione dei criteri per una comunicazione mirata alla varie componenti — 9.2 Programmazione di momenti di progettazione condivisa con i genitori — 9.4 Programmazione di momenti di progettazione condivisa con le scuole del territorio — 9.5 Programmazione di momenti di progettazione condivisa con il terzo settore — 9.6 Organizzazione di incontri ed eventi che coinvolgono le parti interessate 	Indicatore (%): 16340
<i>Presentazione dell'offerta formativa</i>		
OFF01	<p>10. La scuola ogni anno comunica la propria offerta formativa a tutte le parti interessate (componenti scolastiche, aziende e territorio) ?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 10.1 Realizzazione di Incontri informativi con le parti interessate — 10.2 Attribuzione di risorse per lo svolgimento di attivit? informative — 10.3 Presenza di un programma di incontri con le parti interessate — 10.4 Presenza di informazioni sul Sito web (POF, Programmazione didattica, ecc) 	Indicatore (%): 21870

	<ul style="list-style-type: none"> — 10.5 Esistenza di materiale informativo distribuito all'atto dell'iscrizione — 10.6 Evidenza di eventi appositamente organizzati 	
Progettazione condivisa dell'offerta formativa		
PRA01	<p>1. Nella progettazione didattica sono adottati criteri e procedure condivisi con le parti interessate per definire l'attiv? formativa?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 1.1 Esistenza di strumenti e format condivisi per il curriculum obbligatorio — 1.2 Esistenza di strumenti e format condivisi per curriculum verticale — 1.3 Esistenza di strumenti e format condivisi per programmazione disciplinare — 1.4 Esistenza di strumenti e format condivisi per programmazione per area disciplinare — 1.5 Esistenza di strumenti e format condivisi per discipline e attiv? aggiuntive nella quota facoltativa del curriculum — 1.6 Esistenza di strumenti e format condivisi per prog. di percorsi formativi in contesti extrascolastici (stage, tirocini, ecc) — 1.7 Esistenza di strumenti e format condivisi per prog. di offerte formative di istituto integrate con la programmazione territoriale — 1.8 Esistenza di strumenti e format condivisi per progetti di innovazione didattica 	Indicatore (%): 19050
PRA03	<p>3. La risposta della scuola alle richieste di famiglie e studenti in merito ad attiv? opzionali e integrative, ? coerente con gli obiettivi del POF?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 3.1 Rilevazioni di richieste rivolte ai genitori — 3.2 Esistenza di criteri prioritari per la definizione di attiv? opzionali e integrative — 3.3 Esistenza di piani di fattibilit — 3.3 Esistenza di progetti relativi alle attiv? richieste 	Indicatore (%): 16370
PRA04	<p>4. E' pianificata un'attiv? di verifica in maniera strutturata e condivisa della coerenza delle attiv? e dei progetti del POF rispetto alla mission dell'istituto ?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 4.1 Definizione dei criteri per inserire i progetti nel POF — 4.2 Esistenza di procedura per la verifica del rispetto dei criteri di inserimento dei progetti nel POF 	Indicatore (%): 18450
Progettazione condivisa dei servizi		
PRB01	<p>5. La scuola effettua la progettazione dei principali servizi rivolti agli studenti?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 5.1 Esistenza servizio di accoglienza — 5.2 Esistenza servizio di orientamento — 5.3 Esistenza servizio continuit — 5.4 Esistenza servizio per lo sviluppo delle competenze linguistiche — 5.5 Esistenza servizi di supporto psicopedagogico / mediazione culturale — 5.6 Esistenza servizio per lo sviluppo delle competenze informatiche 	Indicatore (%): 18320
PRB02	<p>6. La programmazione didattica prevede interventi per facilitare l'apprendimento attivo e personalizzato?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 6.3 Esistenza interventi per situazioni di disagio — 6.1 Esistenza interventi sulla multiculturalit — 6.2 Esistenza interventi per alunni di madre lingua non italiana — 6.4 Esistenza interventi per il potenziamento nel percorso di apprendimento — 6.5 Esistenza interventi per l'eccellenza nel percorso di apprendimento 	Indicatore (%): 15735

	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 6.6 Esistenza interventi contro la dispersione <input type="checkbox"/> 6.7 Esistenza interventi per il recupero delle abilit? di base nel percorso di apprendimento <input type="checkbox"/> 6.8 Utilizzazione di tecnologie innovative <input type="checkbox"/> 6.9 Utilizzazione di metodologie innovative 	
Progettazione comune dei criteri per la valutazione dei risultati		
PRC01	<p>7. Riguardo alla valutazione degli apprendimenti la scuola facilita il confronto con le indagini nazionali ed internazionali sugli apprendimenti (P.I.S.A. T.I.M.S. I.E.A. ecc. ecc) ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 7.1 Diffusione di prove test tra i docenti <input type="checkbox"/> 7.2 Diffusione di studi e ricerche <input type="checkbox"/> 7.3 Comparazione dei risultati con standard di riferimento <input type="checkbox"/> 7.4 Archiviazione test e prove 	Indicatore (%): 12080
PRC02	<p>8. Sono individuati e definiti in maniera condivisa i criteri di valutazione degli apprendimenti?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 8.1 Definizione di procedure per inserire gli allievi nei percorsi di recupero, potenziamento, eccellenza <input type="checkbox"/> 8.2 Criteri per l'attribuzione dei crediti e per il recupero dei debiti formativi <input type="checkbox"/> 8.3 Definizione di criteri per la valutazione dell'apprendimento nelle attivit? extracurricolari 	Indicatore (%): 15780
PRC03	<p>9. Sono definiti strumenti comuni per la valutazione degli apprendimenti?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 9.1 Strumenti condivisi di verifica delle conoscenze e delle abilit? per l'accertamento delle competenze <input type="checkbox"/> 9.2 Strumenti condivisi di valutazione delle conoscenze e delle abilit? per l'accertamento delle competenze <input type="checkbox"/> 9.3 Formulazione di traguardi di competenze in entrata e in uscita dalle diverse classi 	Indicatore (%): 20160
Documentazione della progettazione		
PRD01	<p>10. La documentazione relativa alla progettazione didattica viene sistematicamente raccolta ed archiviata ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 10.1. Esistenza di una figura addetta alla documentazione <input type="checkbox"/> 10.2 Esistenza di un archivio della documentazione delle attivit? (progetti, materiale didattico, monitoraggio ed esiti) <input type="checkbox"/> 10.3 Esistenza di un catalogo/inventario dei materiali di documentazione anche in formato digitale 	Indicatore (%): 17925
Pianificazione dei servizi e della didattica		
ORA01	<p>1. Nella pianificazione dei servizi sono adottati criteri e procedure condivisi con le parti interessate ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1 Esistenza di una procedura per l'organizzazione dei servizi <input type="checkbox"/> 1.2 Esistenza di un funzionigramma <input type="checkbox"/> 1.3 Definizione delle modalit? di coordinamento dei servizi <input type="checkbox"/> 1.4 Assegnazione di risorse per ogni servizio 	Indicatore (%): 18640
ORA02	<p>2. L'attivit? didattica ? annualmente pianificata attraverso criteri e procedure condivisi con le parti interessate?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 2.1. Esistenza di procedura per l'organizzazione dell'attivit? didattica <input type="checkbox"/> 2.2 Nomine ed attribuzione di responsabilit? (coordinatori di classe, di materia, etc.) <input type="checkbox"/> 2.3 Modalit? di coordinamento della programmazione didattica 	Indicatore (%): 22258
Pianificazione e sviluppo delle risorse interne ed esterne		
ORB01	<p>3. Esiste un piano condiviso e diffuso alle parti interessate per la utilizzazione delle risorse umane interne ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 3.1 Piano di sviluppo delle competenze del personale rispetto all'innovazione <input type="checkbox"/> 3.2 Esistenza di criteri condivisi per attribuzione di incarichi e 	Indicatore (%): 20115

	responsabilit <input type="checkbox"/> 3.3 Formalizzazione di incarichi ai docenti <input type="checkbox"/> 3.4 Esistenza di azioni a sostegno alla funzione docente	
ORB02	4. Esiste un piano condiviso e diffuso alle parti interessate per la utilizzazione delle risorse umane esterne ? <input type="checkbox"/> 4.1 Definizione rapporti di lavoro, prestazioni e negoziazioni <input type="checkbox"/> 4.2 Pianificazione accordi di rete <input type="checkbox"/> 4.3 Piani per coinvolgimento di partner esterni, ecc.	Indicatore (%): 15410
Pianificazione delle risorse strutturali		
ORC01	5. Sono definiti In modo condiviso con le parti interessate i criteri di acquisto, collaudo e manutenzione delle attrezzature per laboratori e aule speciali ? <input type="checkbox"/> 5.1 Esistenza di un albo dei fornitori <input type="checkbox"/> 5.2 Esistenza di criteri di accreditamento dei fornitori <input type="checkbox"/> 5.3 Esistenza di una procedura di collaudo e manutenzione (tempi, modalit?, responsabilit?, etc.)	Indicatore (%): 20970
ORC02	6. Sono definite in modo condiviso con le parti interessate le procedure di controllo per la fruizione di laboratori e ambienti scolastici? <input type="checkbox"/> 6.1 Nomina dei responsabili di laboratorio <input type="checkbox"/> 6.2 Esistenza di attivit? programmate/condivise per l'utilizzo dei laboratori <input type="checkbox"/> 6.3 Esistenza di regolamenti dei laboratori	Indicatore (%): 20800
Pianificazione delle risorse finanziarie e amministrative		
ORD01	7. L'attivit? amministrativa ? pianificata sulla base di criteri e procedure condivisi con le parti interessate? <input type="checkbox"/> 7.1 Definizione criteri per il funzionamento dei servizi amministrativi <input type="checkbox"/> 7.2 Definizione degli orari in funzione delle esigenze degli utenti <input type="checkbox"/> 7.3 Pianificazione spese per formazione docenti <input type="checkbox"/> 7.4 Pianificazione spese per formazione ATA <input type="checkbox"/> 7.5 Pianificazione spese di investimento per la didattica (macchine, strutture, ecc.) <input type="checkbox"/> 7.6 Pianificazione spese per la realizzazione di progetti innovativi	Indicatore (%): 19605
Predisposizione delle condizioni organizzative per la partecipazione delle parti interessate		
ORE01	8. Sono predisposte le condizioni ambientali ed organizzative per facilitare la partecipazione di studenti e famiglie alla vita scolastica ? <input type="checkbox"/> 8.1 Consultazione rapporti assenze su sito web della scuola <input type="checkbox"/> 8.2 Apertura pomeridiana degli uffici amministrativi <input type="checkbox"/> 8.3 Apertura pomeridiana degli sportelli di ascolto e consulenza <input type="checkbox"/> 8.4 Realizzazione di semplificazioni amministrative (P.E., modulistica on line, etc.)	Indicatore (%): 14560
ORE02	9. La direzione predispone strumenti per la condivisione delle scelte di organizzazione e gestione della scuola da parte di tutte le componenti scolastiche e di tutte le parti interessate? <input type="checkbox"/> 9.1 Esistenza di format/tracce condivise per la stesura dei verbali <input type="checkbox"/> 9.2 Esistenza di un sito internet per comunicazioni al personale e agli utenti <input type="checkbox"/> 9.3 Realizzazione di riunioni di staff finalizzate alla presa di decisioni	Indicatore (%): 21885
Monitoraggio delle delibere degli organi collegiali in merito alla didattica e ai servizi		

ERA01	<p>1. Sono applicate modalit? condivise di controllo dell'attuazione delle delibere degli OO.CC. in merito alla didattica e ai servizi ?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 1.1 Esistenza di un piano di verifica e di controllo delle delibere — 1.2 Definizione degli elementi (indicatori) del controllo — 1.3 Definizione dei tempi del controllo 	Indicatore (%): 10097
ERA02	<p>2. I consigli di classe e di Dipartimento verificano il rispetto delle modalit? operative previste dalla programmazione curricolare? (nella sc. Primaria i Consigli di Dipartimento vanno sostituiti con quelli per classi parallele)</p> <ul style="list-style-type: none"> — 2.1 Esistenza di un piano di verifica e di controllo — 2.2 Definizione degli elementi (indicatori) del controllo — 2.3 Definizione dei tempi di controllo 	Indicatore (%): 14867
ERA03	<p>3. Esiste un controllo del rispetto delle modalit? operative previste per attivit? extracurricolari ?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 3.1 Esistenza di un piano di verifica e controllo — 3.2 Definizione degli elementi (indicatori) del controllo — 3.2 Definizione dei tempi del controllo 	Indicatore (%): 16380
Monitoraggio dell'applicazione dei criteri di valutazione degli apprendimenti		
ERB01	<p>4. Le verifiche degli apprendimenti avvengono nel rispetto delle modalit? stabilite in fase di progettazione?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 4.1 Esistenza di strumenti comuni — 4.2 Pianificazione dei tempi delle verifiche — 4.3 Definizione traguardi di competenza dei Piani di lavoro individuali — 4.4 definizione traguardi di competenza dei piani di lavoro per area disciplinare 	Indicatore (%): 19800
Controllo di conformit? dell'erogazione dell'attivit? didattica e dei servizi		
ERC01	<p>6. Viene effettuato un monitoraggio periodico dell'attuazione delle attivit? didattiche per verificare la conformit? tra progettazione e attuazione?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 6.1 Esistenza di strumenti condivisi (schede, fogli dati, ecc) per il monitoraggio delle programmazioni di classe — 6.2 Esistenza di strumenti condivisi (schede, fogli dati, ecc) per il monitoraggio delle attivit? extracurricolari — 6.3 Rilevazione di non conformit 	Indicatore (%): 13797
ERC02	<p>7. Viene effettuato un monitoraggio periodico dell'attuazione dei principali servizi per verificare la conformit? tra progettazione e attuazione?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 7.1 Esistenza di strumenti condivisi (schede, fogli dati, ecc) per il monitoraggio del piano dei servizi di supporto alla didattica (orientamento, continuit — 7.2 Esistenza di strumenti condivisi (schede, fogli dati, ecc) per il monitoraggio del piano delle attivit? dei servizi amministrativi — 7.3 Rilevazione di non conformit 	Indicatore (%): 10954
La valutazione dei risultati		
VAA01	<p>1. La scuola procede ogni anno all'elaborazione statistica degli esiti formativi ?</p> <ul style="list-style-type: none"> — 1.1 Distribuzione studenti per fasce di valutazione — 1.2 Rilevazione della regolarit? del percorso scolastico — 1.3 Rilevazione di drop out — 1.4 Rilevazione del successo scolastico di alunni con disagio segnalato dai servizi sociali — 1.5 Rilevazione del successo scolastico degli alunni stranieri — 1.6 Rilevazione del successo scolastico di alunni disabili certificati — 1.7 rilevazione GAP formativi nelle aree disciplinari 	Indicatore (%): 15610

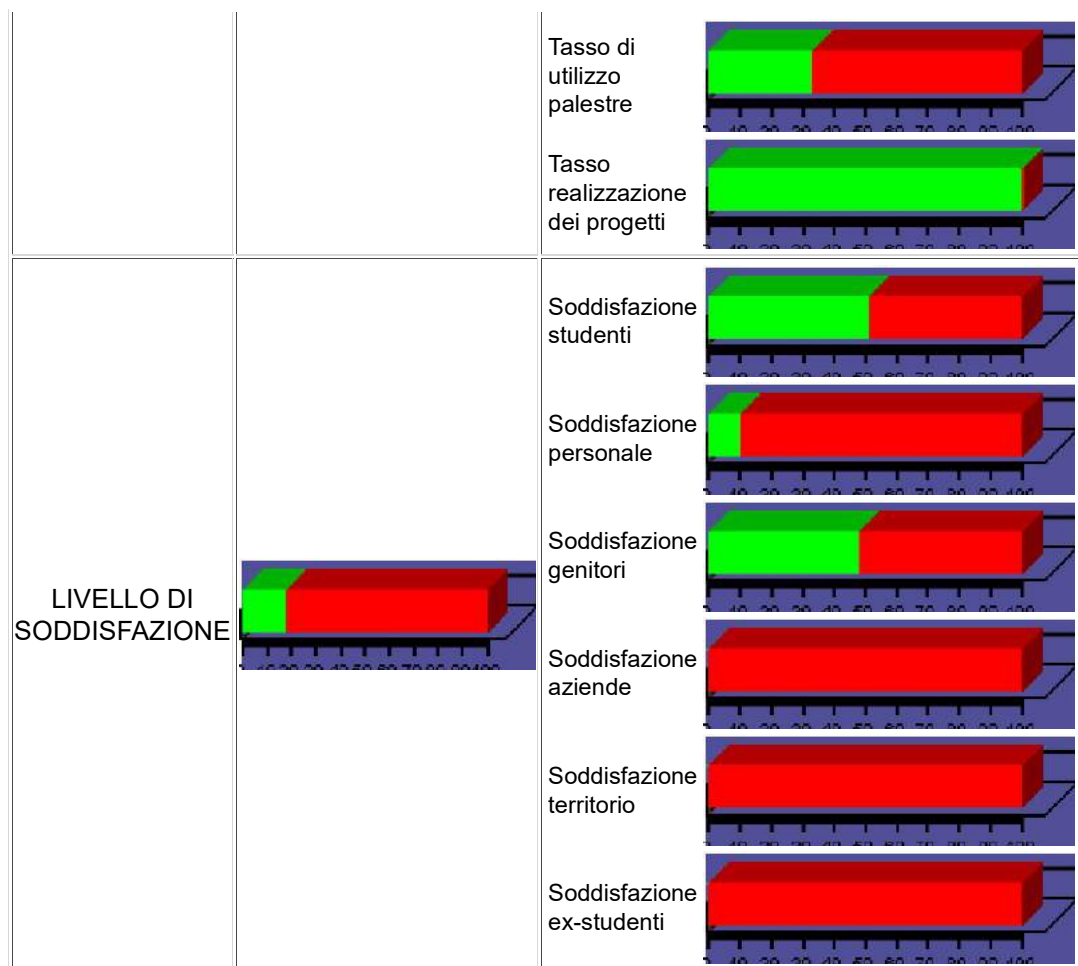
<i>La valutazione della soddisfazione degli utenti e del personale</i>		
VAB01	<p>3. La scuola effettua la rilevazione della soddisfazione?</p> <p>— 3.1 Rilevazione della soddisfazione per qualità della azione didattica</p> <p>— 3.2 Rilevazione della soddisfazione per la qualità dei servizi di supporto alla didattica (accoglienza, orientamento, etc)</p> <p>— 3.3 Rilevazione della soddisfazione per la qualità dell'organizzazione della didattica (assegnazione classi, orari, figure di supporto, etc.)</p> <p>— 3.4 Rilevazione della soddisfazione della qualità del servizio amministrativo</p> <p>— 3.5 Rilevazione clima della scuola (relazioni interne)</p> <p>— 3.6 Rilevazione adeguatezza strutture e dotazioni</p>	Indicatore (%): 19774
VAB02	<p>4. La scuola rileva la soddisfazione delle parti interessate per il clima organizzativo e l'ambiente di lavoro ?</p> <p>— 4.1. Esistenza di una procedura per i reclami</p> <p>— 4.2 Rilevazione dei riscontri ai reclami</p> <p>— 4.3 Rilevazione del tasso di assenteismo del personale</p> <p>— 4.4 Rilevazione del tasso di assenteismo degli studenti</p> <p>— 4.5 Rilevazione della partecipazione degli studenti alle attività extracurricolari</p> <p>— 4.6 Rilevazione della partecipazione delle famiglie alle attività extracurricolari</p> <p>— 4.7 Richieste di trasferimento docenti</p> <p>— 4.8 Richieste di trasferimento ATA</p> <p>— 4.9 Rilevazione della partecipazione dei docenti alle attività extracurricolari</p>	Indicatore (%): 15320
<i>Analisi di efficacia ed efficienza del servizio scolastico</i>		
VAC01	<p>5. Si procede alla rilevazione della effettiva realizzazione dei progetti previsti dal budget d'istituto?</p> <p>— 5.1 Rilevazione del tasso di progetti realizzati</p> <p>— 5.2 Rilevazione del tasso di progetti finanziati e non realizzati</p> <p>— 5.3 Rilevazione del tasso di progetti finanziati e sostituiti</p>	Indicatore (%): 15926
VAC03	<p>7. Si procede, attraverso una procedura condivisa e comunicata alle parti interessate alla valutazione di efficienza del servizio formativo ?</p> <p>— 7.1 Rilevazione del tasso di utilizzo dei laboratori, aule speciali, palestra</p> <p>— 7.2 Rilevazione di indicatori di efficienza finanziaria (residui attivi, impiego risorse finanziarie, investimenti nella didattica)</p> <p>— 7.3 Presenza di un Piano di comunicazione (documenti o riunioni) per condividere gli esiti della valutazione</p>	Indicatore (%): 15963
<i>Piano di priorità degli interventi di miglioramento</i>		
VAD01	<p>8. I risultati dalla valutazione sono utilizzati per realizzare un piano di miglioramento del POF e dei servizi?</p> <p>— 8.1 Analisi di punti di forza e debolezza</p> <p>— 8.2 Individuazione priorità</p> <p>— 8.3 Analisi delle cause</p> <p>— 8.5 Realizzazione di Piani di miglioramento di Istituto</p> <p>— 8.6 Attivazione di benchmarking e di attività di scambio e utilizzazione di buone pratiche</p> <p>— 8.7 Interventi di riprogettazione del POF</p>	Indicatore (%): 17565
<i>Documentazione della valutazione</i>		
VAE01	<p>9. Gli interventi di miglioramento sono comunicati a tutte le componenti della scuola ?</p> <p>— 9.1 Esistenza di documento di sintesi delle valutazioni di sistema</p> <p>— 9.2 Esistenza di Piani di miglioramento</p>	Indicatore (%): 14820

	9.3 Realizzazione di incontri per l'analisi dei risultati e per la definizione di proposte di miglioramento	
--	---	--

ESITI RISULTATI (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

RISULTATI PRODOTTI		 19,68 %	
ESITI DI APPRENDIMENTO SCOLASTICI		Tasso di promozione	
		Tasso di prove superiore alla media INVALSI	
		Tasso di dropout	
RISULTATI IN USCITA CICLO DI STUDI		Voto fine ciclo	
		Tasso di regolarità? nella scuola	
		Tasso di promozione studenti stranieri	
SUCCESSO SCOLASTICO SUCCESSIVO		Tasso di successo nella formazione successiva	
		Tasso di studente che scelgono studi coerenti	
INSERIMENTO LAVORATIVO		Tasso di occupazione a 1 anno	
		Tasso di lavori coerenti su impiego lavorativo	
EFFICIENZA		Tasso di utilizzo aula informatica	
		Tasso di utilizzo laboratori	



Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore dei "RISULTATI PRODOTTI" esprime sinteticamente i risultati che la scuola ha raggiunto per i suoi utenti. il valore è dato dalla somma dei 6 fattori ad ognuno dei quali è stato assegnato lo stesso peso (0,17). In formula:
 RISULTATI PRODOTTI = 0,17 * soddisfazione studenti + 0,17 * soddisfazione personale + 0,17 * soddisfazione genitori + 0,17 * soddisfazione aziende + soddisfazione territorio + 0,17 * ex studenti.

Il Fattore ESITI DI APPRENDIMENTO esprime sinteticamente risultati di apprendimento raggiunti dagli studenti della scuola. Viene calcolato utilizzando tre indicatori: il tasso di promozione complessivo della scuola; il tasso di studenti con esiti superiori alla media nelle prove INVALSI, il tasso di dropout. Quest'ultimo viene calcolato sottraendo a 100 il tasso di dropout della scuola in modo da renderlo omogeneo agli altri (più basso il tasso di dropout più l'indice tende a 100). In formula:
 ESITI DI APPRENDIMENTO = 0,33 * tasso di promozione + 0,33 * tasso di esiti superiori alla media nelle prove INVALSI + 0,33 * tasso di dropout.

Il Fattore RISULTATI IN USCITA CICLO DI STUDI esprime sinteticamente risultati di apprendimento raggiunti dagli studenti al termine del ciclo di studi. Viene calcolato utilizzando tre indicatori: percentuale di studenti con voto di fine ciclo superiore a 8/10; tasso di regolarità negli studi nella scuola, tasso di promozione degli studenti stranieri. In formula:
 ESITI DI APPRENDIMENTO = 0,33 * voto fine ciclo + 0,33 * tasso di regolarità nella scuola + 0,33 * tasso di promozione stranieri.

Il Fattore SUCCESSO SCOLASTICO SUCCESSIVO esprime sinteticamente il livello di apprendimento in base ai risultati raggiunti nella formazione successiva. Viene calcolato utilizzando due indicatori: la percentuale di studenti che sono stati promossi nel anno scolastico successivo al ciclo di studi e la percentuale di studenti che scelgono studi coerenti con il titolo di studio conseguito. In formula:
 SUCCESSO SCOLASTICO SUCCESSIVO = 0,50 * tasso di successo nella formazione successiva + 0,50 * tasso di studenti che scelgono studi coerenti.

Il Fattore INSERIMENTO LAVORATIVO esprime l'efficacia degli studi affrontati per inserirsi nel mondo del lavoro. Viene calcolato utilizzando due indicatori: la percentuale di studenti che sono occupati ad un anno dal conseguimento del diploma e la percentuale di studenti

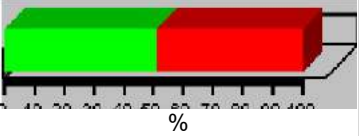
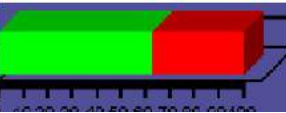

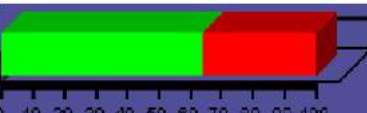
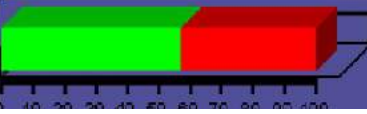
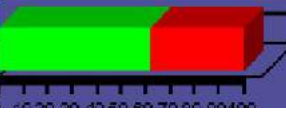

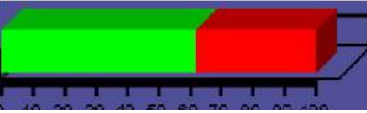

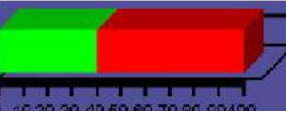
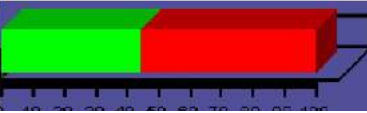
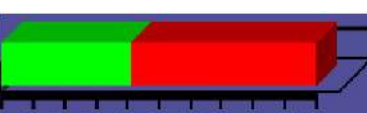





che svolgono lavori coerenti con il titolo di studio conseguito. In formula:
INSERIMENTO LAVORATIVO = $0,50 * \text{tasso di occupazione} + 0,50 * \text{tasso di lavori coerenti}$.

Il Fattore EFFICIENZA esprime l'efficienza nell'uso delle strutture informatiche, tecnologiche e sportive e nella gestione dei progetti. Viene calcolato utilizzando quattro indicatori: il tasso di utilizzo delle aule di informatica, il tasso di utilizzo dei laboratori, il tasso di utilizzo della palestra e la percentuale di progetti realizzati sul totale dei progetti finanziati nell'anno scolastico precedente. In formula:
EFFICIENZA = $0,25 * \text{tasso utilizzo aule informatiche} + 0,25 * \text{tasso di utilizzo laboratori} + 0,25 * \text{tasso di utilizzo palestra} + 0,25 \text{ tasso ri realizzazione dei progetti}$.

Il Fattore LIVELLO DI SODDISFAZIONE esprime quanto i clienti della scuola sono soddisfatti per la qualità dei servizi ricevuti. Viene calcolato utilizzando le risposte ai questionari di soddisfazione proposti ai vari utenti/clienti della scuola: studenti, personale, genitori, aziende, territori ex studenti. L'indicatore viene calcolato, per ogni categoria, come media delle risposte positive ai vari item contenuti nei questionari di soddisfazione e che valutano la soddisfazione per i seguenti fattori: percorso formativo, insegnamento, organizzazione, infrastrutture, clima relazionale, comunicazione (vedi sezione analisi della soddisfazione e relativi questionari).
In formula:
LIVELLO DI SODDISFAZIONE = $0,17 * \text{soddisfazione studenti} + 0,17 * \text{soddisfazione personale} + 0,17 * \text{soddisfazione genitori} + 0,17 * \text{soddisfazione aziende} + 0,17 * \text{soddisfazione territorio} + 0,17 * \text{soddisfazione ex studenti}$.

ESITI SODDISFAZIONE (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

STUDENTI			
Percorso formativo		A1. Possibilità per il futuro fornite dalla scuola	
		A2. Benessere in classe	
		A3. Soddisfazione risultati ottenuti	
Insegnamento		B1. Rispondenza ai bisogni dello studente	
		B2. Coinvolgimento dello studente	
		B3. Preparazione dei docenti	
Organizzazione		C1. Adeguatezza degli orari e del calendario	
		C2. Adeguatezza servizi amministrativi e di segreteria	
		C3. Pulizia e sorveglianza della sede	
Infrastrutture		D1. Sicurezza dei laboratori	
		D2. Utilizzo dei laboratori	
		D3. Adeguatezza delle apparecchiature	

ESITI PROCESSI

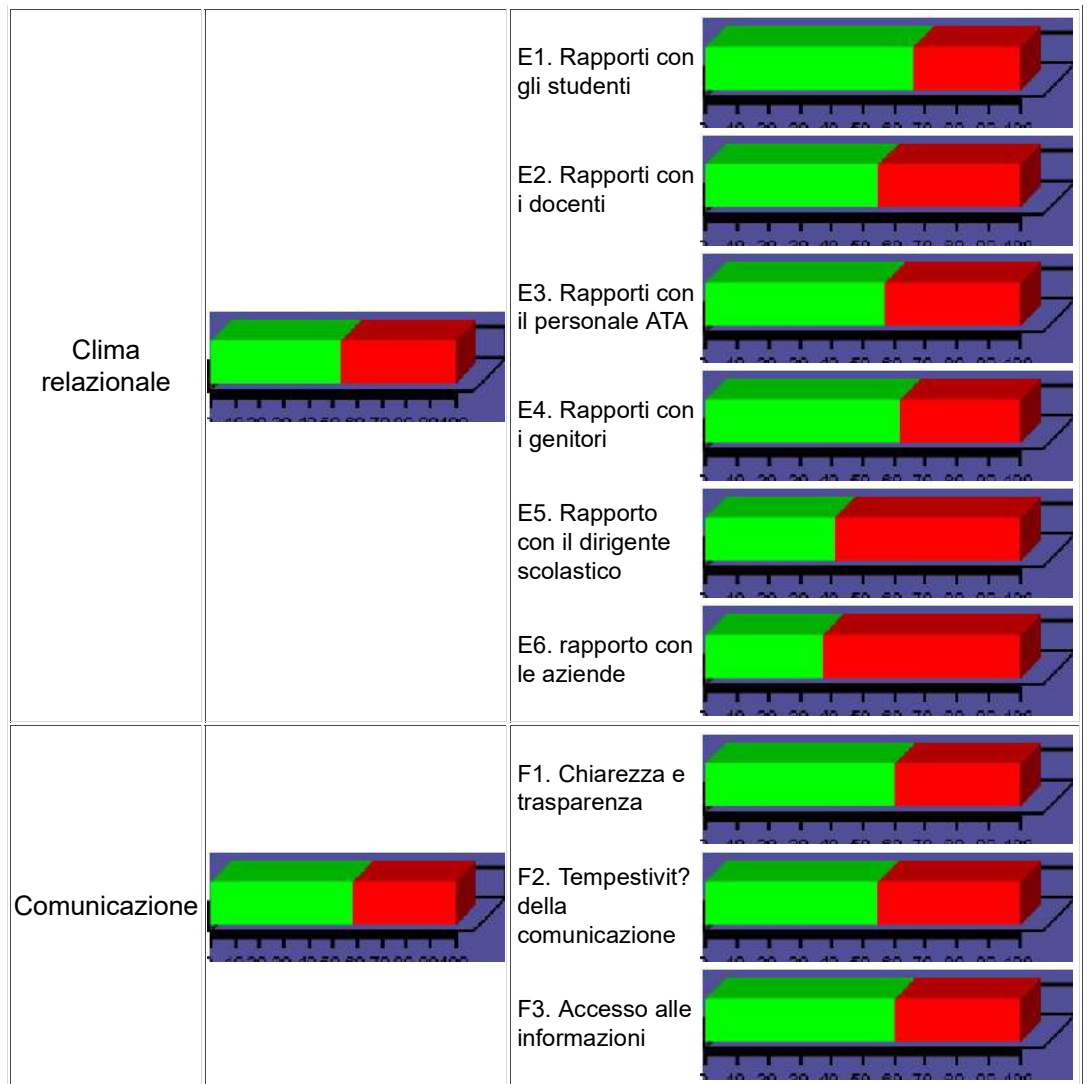
FASI DEL SERVIZIO
FUNZIONI TRASVERSALI
LISTA RISPOSTE

ESITI RISULTATI

CONTESTO
RISORSE IN INGRESSO
RISULTATI PRODOTTI
TERRITORIO

ESITI SODDISFAZIONE

STUDENTI
GENITORI
DOCENTI
ATA
EX STUDENTI
IMPRESE
TERRITORIO



Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore "SODDISFAZIONE STUDENTI" esprime sinteticamente come questi valutano la propria scuola e il beneficio che ne hanno tratto e viene calcolato sommando sei fattori ad ognuno dei quali è stato assegnato lo stesso peso (0,17). In formula:

$$\text{SODDISFAZIONE STUDENTI} = 0,17 * \text{percorso formativo} + 0,17 * \text{insegnamento} + 0,17 * \text{organizzazione} + 0,17 * \text{infrastrutture} + 0,17 * \text{clima relazionale} + 0,17 * \text{comunicazione}.$$

ESITI RISULTATI (agg. al 05/10/2015)


Dati Generali
Analisi dei processi
Analisi dei risultati
Analisi soddisfazione
Esiti

ESITI PROCESSI

FASI DEL SERVIZIO
FUNZIONI TRASVERSALI
LISTA RISPOSTE

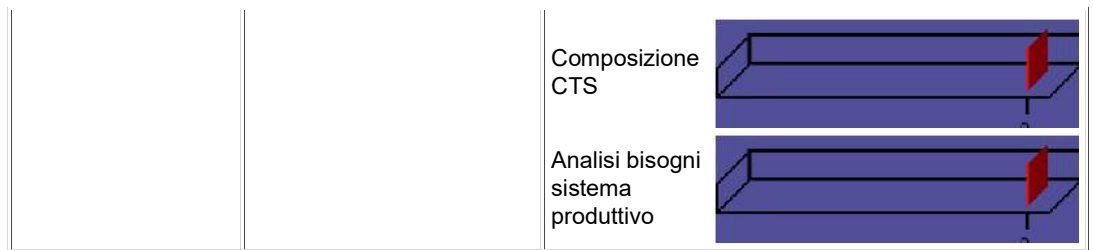
ESITI RISULTATI

CONTESTO
RISORSE IN INGRESSO
RISULTATI PRODOTTI
TERRITORIO

ESITI SODDISFAZIONE

STUDENTI
GENITORI
DOCENTI
ATA
EX STUDENTI
IMPRESE
TERRITORIO

TERRITORIO		
PARTECIPAZIONE A PROGETTI NAZIONALI ED EUROPEI		Percentuale di docenti coinvolti in progetti europei, nazionali e regionali
		Percentuale di studenti coinvolti in progetti europei, nazionali e regionali
PARTECIPAZIONE A RETI LOCALI		Percentuale di docenti coinvolti in progetti d'istituto e/o locale
		Percentuale di studenti coinvolti in progetti d'istituto e/o locale
FORNITURA DI SERVIZI ALLA COMUNITA'		Percentuale di coinvolgimento di docenti attivit? formative per stranieri
		Percentuale di coinvolgimento di docenti per attivit? formative per gli adulti
PROGETTAZIONE INTEGRATA		Utilizzo quota autonomia
		Utilizzo quota flessibilit
		Esistenza del CTS



Se non si visualizza il grafico installare il plugin Java [cliccando qui](#)

Il valore "TERRITORIO" esprime sinteticamente i rapporti che la scuola intrattiene con l'ambiente nel quale è inserita. Il valore è dato dalla somma dei quattro fattori ad ognuno dei quali è stato assegnato lo stesso peso (0,25). In formula:
 $TERRITORIO = 0,25 * partecipazione a progetti nazionali ed europei + 0,25 * partecipazione a reti locali + 0,25 * fornitura di servizi alla comunità + 0,25 * progettazione integrata.$

Il Fattore PARTECIPAZIONE A PROGETTI NAZIONALI ED EUROPEI esprime sinteticamente come la scuola è partecipe di progetti nazionali o europei. Viene calcolato utilizzando due indicatori: la percentuale di docenti coinvolti in progetti nazionali o europei e la percentuale di studenti coinvolti in detti progetti. Ogni indicatore pesa 0,50.
 In formula:
 $PARTECIPAZIONE A PROGETTI NAZIONALI ED EUROPEI = 0,50 * percentuale docenti coinvolti + 050 * percentuale di studenti coinvolti.$

Il Fattore PARTECIPAZIONE A RETI LOCALI esprime sinteticamente come la scuola è partecipe di reti locali connessi ad attività e progetti scolastici. Viene calcolato utilizzando due indicatori: la percentuale di docenti coinvolti in attività relative a reti locali e percentuale di studenti coinvolti attività connesse a reti locali. Ogni indicatore pesa 0,50.
 In formula:
 $PARTECIPAZIONE A PROGETTI NAZIONALI ED EUROPEI = 0,50 * percentuale docenti coinvolti + 050 * percentuale di studenti coinvolti.$

Il Fattore FORNITURA DI SERVIZI ALLA COMUNITA' esprime sinteticamente come la scuola fornisce servizi aggiuntivi alla comunità. Viene calcolato utilizzando due indicatori: la percentuale di docenti coinvolti in attività formative rivolte a stranieri e ad utenza adulta. Ogni indicatore pesa 0,50.
 In formula:
 $FORNITURA DI SERVIZI ALLA COMUNITA' = 0,50 * percentuale docenti coinvolti in attività per stranieri + 050 * percentuale di docenti in attività rivolte agli adulti.$

Il Fattore PROGETTAZIONE INTEGRATA esprime sinteticamente come coinvolge il territorio di riferimento per la progettazione dei propri servizi. Viene calcolato verificando la presenza o meno di cinque elementi: utilizzo della quota di dell'autonomia, l'utilizzo della quota di flessibilità, l'esistenza del CTS, la presenza nel CTS del mondo del lavoro e delle professioni, la realizzazione dell'analisi del sistema produttivo locale. Ogni indicatore pesa 0,20.
 In formula:
 $FORNITURA DI SERVIZI ALLA COMUNITA' = 0,20 * utilizzo dell'autonomia + 0,20 * utilizzo della flessibilità + 0,20 * esistenza del CTS + 0,20 * composizione CTS + 0,20 * analisi del sistema produttivo.$